

# **Bilancio Sociale 2022**

**SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CHIANOC**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) : NON PRESENTI.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	10
Modalità di nomina e durata carica.....	11
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
Commento ai dati.....	15
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	16
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	16
Composizione del personale.....	16
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	18
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	19
Natura delle attività svolte dai volontari.....	19
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	20
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	20
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	20

6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	21
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	21
	Output attività .....	23
	Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	23
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	23
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	24
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	24
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	24
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	26
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	26
	Capacità di diversificare i committenti.....	27
8.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....	29
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	29
	Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	29
	Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	29
	Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	29
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....	29
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No .....	29
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì .....	29
9.	RELAZIONE ORGANO DI CONTROLLO.....	30

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Con l'entrata in vigore dell'obbligo di pubblicazione del Bilancio sociale, redatto in conformità delle linee guida contenute nel decreto del ministro del lavoro e delle politiche sociali, Le cooperative hanno dovuto predisporre e pubblicare il bilancio Sociale relativo alle attività svolte.

La Cooperativa Sociale Chianoc ha pertanto predisposto, per la prima volta, il Bilancio Sociale: quello relativo all'esercizio 2020 un anno particolare caratterizzato dal nascere e svilupparsi di un fenomeno pandemico mai visto, il COVID-19 che ha inciso in modo significativo sulla situazione economica dell'intero paese ed ha pesantemente condizionato il settore dei servizi alla persona (attività prevalente della Cooperativa Chianoc).

Nel corso dell'anno 2022 anche se la situazione nel complesso è migliorata, si sono ancora registrate difficoltà nella gestione dei Servizi alla Persona, per le Conseguenze della pandemia COVID-19. Ciò e ha causato una discontinuità nella gestione dei Servizi di Assistenza alle Autonomie ed alla Comunicazione nelle scuole.

Nonostante le difficoltà sopra evidenziate la Cooperativa è riuscita a conseguire un risultato economico positivo grazie alla realizzazione ed all' attivazione di alcuni Progetti Educativi rivolti ai minori frequentanti i Centri Estivi

La Cooperativa, nel 2022 ha continuato a ricercare nuovi spazi e nuove opportunità di lavoro e ad investire nella formazione specifica dei propri Soci lavoratori, oltre che sulla qualità dei servizi forniti, potendo in tal modo garantire una continuità lavorativa ai Soci .

Nel mese di gennaio ha trasferito la sede nel Centro Uffici "Palazzo di Vetro" in P.za Schiaparelli n.10. sempre nel Comune di Savigliano.

Il 21 marzo 2022 la cooperativa è stata iscritta nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) in qualità di Ente del Terzo Settore (ETS)

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La Cooperativa Sociale "Chianoc" - ONLUS si è dotata di strumenti di Qualità e Responsabilità Sociale per fornire ai destinatari finali dei servizi gestiti, l'assoluta garanzia rispetto alla qualità del "Processo Produttivo", che viene posto sotto controllo totale o parziale. La Cooperativa è certificata UNI EN ISO 9001: 2015 per i seguenti servizi:

Progettazione ed Erogazione di Servizi Socio-Assistenziali e Socio- Educativi

Il Sistema Gestione Qualità della Cooperativa Chianoc definisce la struttura organizzativa, le responsabilità, i processi e le principali attività che regolano l'istituzione, la gestione ed il funzionamento del Sistema stesso, comprendendo i rapporti con i clienti ed i fornitori, il Personale e gli utenti. Rappresenta lo strumento che consente alle risorse umane, a tutti i livelli, di comprendere, attuare e sostenere i principi, gli impegni e gli obiettivi stabiliti nella Politica della Qualità.

Costituisce quindi il riferimento permanente per l'applicazione e l'implementazione del Sistema, con lo scopo di rispettare la norma di riferimento e di gestire il medesimo sistema in modo efficiente ed efficace.

Il Sistema di gestione della Cooperativa Chianoc si applica alle attività di Progettazione ed erogazione di Servizi Socio-Educativi rivolti a minori e Servizi Socio-Assistenziali rivolti a Anziani e Disabili e Minori in genere

La Direzione della Cooperativa Chianoc, per attuare la politica per la qualità e conseguire gli obiettivi, ha definito, istituito ed attua un Sistema di gestione documentato per tutte le attività che influenzano l'erogazione dei servizi al fine di:

- a) razionalizzare i processi e gli strumenti di lavoro;
- b) migliorare l'organizzazione per governare i processi in un ottica di aumento della propria competitività sul mercato e di garanzia di soddisfazione del cliente e degli utenti finali;
- c) mettere in evidenza la capacità di fornire le garanzie richieste dal sistema cliente in termini di efficacia e di continuità del proprio impegno nel monitoraggio dei processi e nel miglioramento continuo.

La Direzione ha identificato i processi che consentono di eseguire in maniera controllata le attività, li ha tradotti in procedure e periodicamente ne valuta l'efficienza, l'efficacia per il conseguimento degli obiettivi, nonché la necessità di apportare modifiche.

Per ciascuna procedura sono individuate quindi le responsabilità, le istruzioni operative necessarie a precisare e meglio dettagliare la descrizione delle attività e gli eventuali documenti di registrazione o supporto al processo stesso. La documentazione relativa a ciascun processo è consultabile in apposita cartella informatica installata sulla rete del sistema e resa disponibile a tutti gli operatori coinvolti.

Le procedure previste sono:

P1 Responsabilità della Direzione (Predisporre Piano di Miglioramento - Riesame della Direzione- Analisi dei Rischi)

P2 Gestione Sistema Qualità

P3 Gestione risorse (Umane e materiali )

P4 Progettazione dei servizi

P5 Erogazione dei servizi

La Direzione definisce gli obiettivi , formalizzati nel "Piano di miglioramento". Quest'ultimo documento contiene gli obiettivi che intende conseguire, in un periodo di tempo definito, relativamente agli aspetti che devono essere oggetto di miglioramento o di mantenimento di un ruolo di eccellenza.

Gli obiettivi definiti nel "Piano di miglioramento" devono essere misurabili e coerenti . Il "Piano di miglioramento" deve essere approvato formalmente dalla Direzione e rappresenta uno dei risultati del Riesame della Direzione descritto nel seguito.

Il sistema di gestione per la qualità viene riesaminato da parte della Direzione con frequenza almeno annuale, generalmente ad inizio anno, in modo da verificarne l'attuazione, l'adeguatezza e l'efficacia e quindi pianificare azioni correttive, preventive o di miglioramento. Il riesame consiste nel verificare il conseguimento degli obiettivi per la qualità prefissati, valutando, generalmente gli elementi descritti nel paragrafo seguente. Possono essere eseguiti riesami parziali in considerazione del periodo dell'anno e dello stato di maturità del sistema.

Il Bilancio Sociale che scaturisce dall'analisi di quanto precedentemente enunciato viene approvato dall'Assemblea dei Soci e pubblicato sul sito della Cooperativa Sociale Chianoc.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CHIANOC
<b>Codice fiscale</b>	02182050043
<b>Partita IVA</b>	02182050043
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A Iscrizione al Registro RUNTS -- ETS repertorio 9771
<b>Indirizzo sede legale</b>	P.ZZA SCHIAPARELLI N. 10 - SAVIGLIANO (CN)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A115712
<b>Telefono</b>	0172/371163
<b>Fax</b>	0172/371163
<b>Sito Web</b>	<a href="http://www.coopchianoc.it">www.coopchianoc.it</a>
<b>Email</b>	<a href="mailto:info@coopchianoc.it">info@coopchianoc.it</a>
<b>Pec</b>	<a href="mailto:coopchianoc@allpec.it">coopchianoc@allpec.it</a>
<b>Codici Ateco</b>	88.10

#### **Aree territoriali di operatività**

La Cooperativa opera prevalentemente sul territorio della PROVINCIA DI CUNEO (Comuni, Istituti Scolastici, Enti Pubblici e Privati)

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La Cooperativa Sociale "Chianoc" svolge la sua attività sull'intero territorio della provincia di Cuneo, occupandosi di servizi socio-assistenziali, socio-educativi e socio-culturali. Per scelta strategica opera prevalentemente in ambito provinciale per consentire di consolidare al meglio i rapporti con le varie scuole e strutture socio assistenziali presenti. Ciò consente di rispondere tempestivamente alle diverse richieste e di modificare in modo flessibile ed efficace la propria struttura organizzativa rispetto ai servizi gestiti.

La dimensione attuale della Cooperativa, con oltre 150 soci, è la giusta miscela per essere ancora cooperativa sociale e guardare al futuro con professionalità. Le nostre collaborazioni esterne, con professionisti ed agenzie educative del settore ci consentono di proseguire in una ricerca formativa costante e di mantenere una stretta collaborazione con le diverse scuole di ogni ordine e grado, istituzioni pubbliche e private.

## **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Scopo della Cooperativa è perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione dei Servizi Socio-Sanitari, Assistenziali ed Educativi, ai sensi dell'articolo 1, lettera a) della legge numero 381/1991.

Le finalità mutualistiche della società sono rivolte all'interesse dei soci, secondo le direttive che saranno impartite dal consiglio di amministrazione e dall'Assemblea dei soci in relazione alle corrispondenti competenze: in nessun caso interessi particolari di soci o gruppi di soci potranno prevalere su quelli generali.

La società Cooperativa ha lo scopo mutualistico di ricercare e garantire opportunità di lavoro per i propri soci alle migliori condizioni di mercato nell'ambito delle prestazioni di servizi cui è dedicata l'attività della Cooperativa.

La Cooperativa, tenuto conto dei requisiti e degli interessi manifesti dei soci, si propone di esercitare quale propria attività: progettazione, organizzazione, gestione di Servizi alla Persona per l'Assistenza, la Riabilitazione e Risocializzazione di portatori di handicap, di soggetti emarginati e/o marginali, delle persone anziane e dei minori in genere

## **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

La Cooperativa svolge in maniera secondaria ATTIVITA' ACCESSORIE AI SERVIZI PRINCIPALI QUALI : Assistenza educativa alle mense scolastiche, Assistenza su scuolabus e trasporto disabili.

## **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) : NON PRESENTI**

## **Storia dell'organizzazione**

La Cooperativa Sociale "Chianoc" ha sede a Savigliano in P.za Schiaparelli n. 10 e svolge la sua attività da luglio 1990 sull'intero territorio della provincia di Cuneo, occupandosi di servizi socio-assistenziali e socio-educativi.

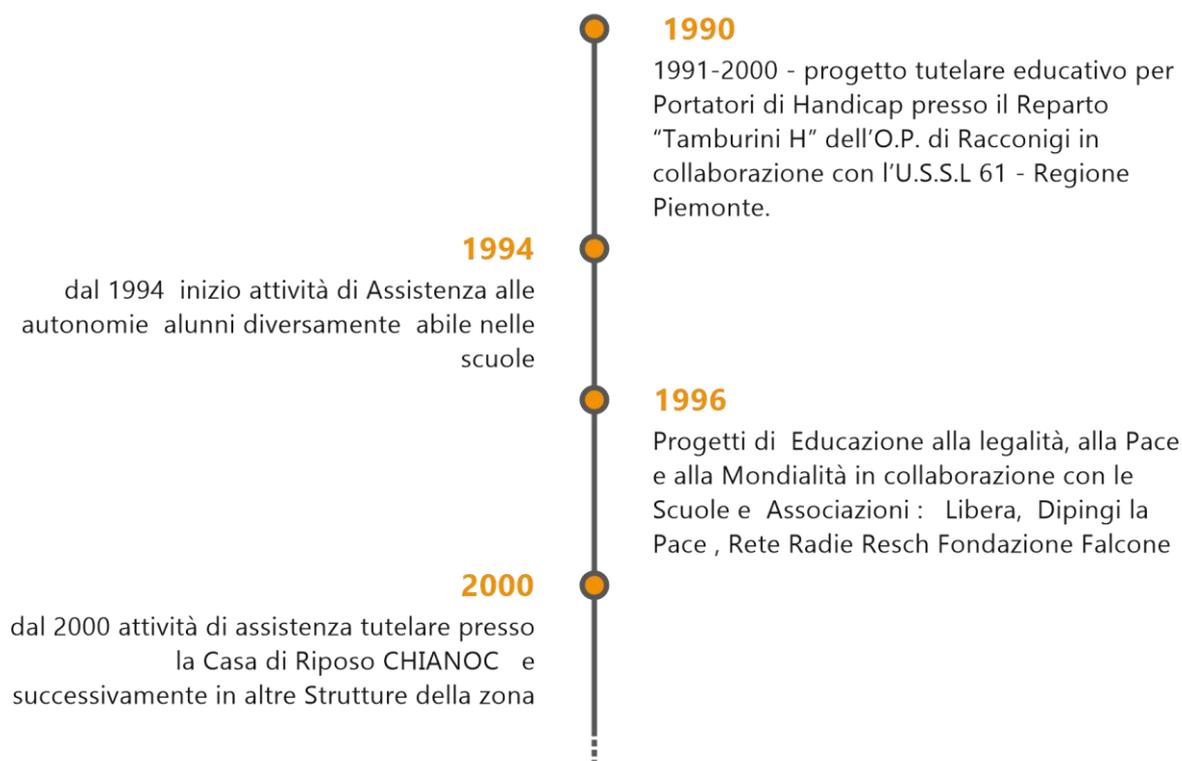
Inizia la sua attività con la gestione del progetto tutelare educativo per Portatori di Handicap presso il Reparto "Tamburini H" dell'O.P. di Racconigi in collaborazione con l'U.S.S.L 61 - Regione Piemonte.

Successivamente amplia la sua azione sul territorio provinciale con la gestione di servizi tutelari presso Strutture per anziani pubbliche e private e contemporaneamente sviluppa nuovi servizi rivolti ad alunni diversamente abili frequentanti scuole di ogni ordine e grado nell'ambito dell'autonomia e dell'assistenza specialistica.

Significativa è stata negli anni l'intervento delle equipe educativa-culturale della cooperativa sul mondo giovanile nell'analizzare problematiche e comportamenti a rischio con la realizzazione di percorsi di prevenzione con il coinvolgimento delle scuole delle famiglie e delle diverse agenzie educative presenti sul territorio. Particolarmente apprezzati ed efficaci si sono rivelati gli incontri con TESTIMONI del ns. tempo su tematiche quali la legalità, la solidarietà, la pace, la mondialità... dal forte impatto sociale, civile ed emozionale.

Oggi la Cooperativa Sociale "CHIANOC" è una realtà integrata con il territorio ed opera positivamente in diversi settori:

- Assistenza alle autonomie di base e alla comunicazione alunni portatori di handicap in scuole di ogni ordine e grado ;
- Trasporto di alunni portatori di handicap presso Centri Diurni;
- Gestione Centri Estivi
- Progetti di animazione socio-culturale
- Progettazione e gestione dei servizi per assistenza alla persona ( anziani ,minori, disabili);



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
130	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Dati anagrafici	Data nomina	Numero mandati	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
SALVATORE SCOMMEGNA	Sì	Maschio	Margherita di Savoia (BT) 18/054/1952	27/07/2021	11	No	PRESIDENTE
MARIA GRAZIA DURANDO	Sì	Femmina	Moretta (CN) 19/01/1955	27/07/2021	3	No	VICE PRESIDENTE
MARIA FILOMENA NEVES	No	Femmina	Sant'Antao (CP) 08/07/1978	27/07/2021	4	No	CONSIGLIERE
LUCA ARESE	No	Maschio	Savigliano (CN) 16/05/1979	27/07/2021	1	No	CONSIGLIERE
MATTEO BARBERO	No	Maschio	Savigliano (CN) 06/06/1996	27/07/2021	1	No	CONSIGLIERE

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
2	di cui femmine

4	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
1	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

I componenti del C.D.A. vengono nominati dall'Assemblea ordinaria dei soci  
il C.D.A dura in carico 3 anni

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

In media si tengono quattro C.d.A. nel corso dell'anno ai quali partecipa il 100% dei componenti

### ***Persone giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>

### **Tipologia organo di controllo**

l'Organo di Controllo è costituito dal COLLEGIO SINDACALE -( il presidente del collegio più 2 membri )- Assenza incompatibilità di cui all'art 2399

Per i componenti del collegio sindacale è previsto un compenso annuo deliberato dall'Assemblea dei soci che viene fatturato dai componenti del Collegio alla Cooperativa

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2019	ORDINARIA	16/07/2020	1) Approvazione del Bilancio di esercizio al 31/12/2019 e Acquisizione Relazione del Collegio Sindacale: Deliberazioni Inerenti e Conseguenti 2) Aggiornamento/ Formazione/ Sicurezza Soci Lavoratori	24,54	46,00

			3) Varie ed Eventuali		
2020	ORDINARIA	27/07/2021	1) Approvazione del Bilancio di esercizio al 31/12/2020 e Acquisizione Relazione del Collegio Sindacale: Deliberazioni Inerenti e Conseguenti 2) Determinazione e nomina del C.d.A. 3) Determinazione compenso Amministratori 4) Varie ed Eventuali	22,67	33,00
2021	ORDINARIA	27/05/2022	1) Approvazione del Bilancio di esercizio al 31/12/2021 e Acquisizione Relazione del Collegio Sindacale: Deliberazioni Inerenti e Conseguenti 2) Rinnovo collegio sindacale triennio 2022-2024 3) Aggiornamento Sicurezza Lavoratori/Corso Formazione Soci 4) Varie ed Eventuali	46,94	53,06

Solitamente molte richieste vengono fatte in via informale durante l'assemblea dei soci

Tra le richieste specifiche :

L'organizzazione di corsi di formazioni specifici sulle multi patologie di Alunni diversamente Abili

Accesso a percorsi formativi tramite Cooperativa (es. Master con Università telematiche )

...

.

## Mappatura dei principali stakeholder

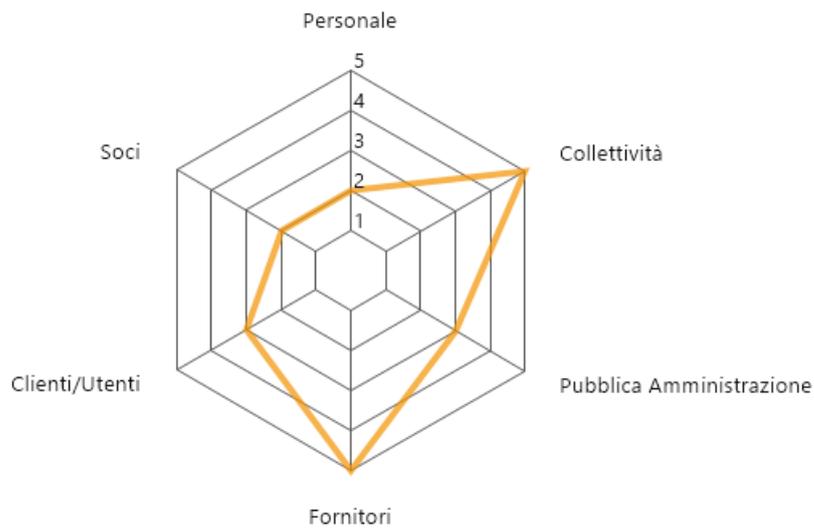
### Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Riunioni periodiche di equipe finalizzate alla discussione, al confronto, alla verifica dell' attività svolta. Corsi di Aggiornamento Formazione su tematiche riguardanti i servizi...in collaborazione con Enti accreditati	2 - Consultazione
Soci	Assemblee Ordinarie e Straordinarie dei soci , riunioni periodiche di equipe finalizzate alla discussione, al confronto, alla verifica dell' attività svolta. Corsi di Aggiornamento Formazione su tematiche riguardanti i servizi...in collaborazione con Enti accreditati	2 - Consultazione
Finanziatori	non presenti	Non presente
Clienti/Utenti	CLIENTI: Enti Pubblici/ Privati- Fondazioni ..... UTENTI: Minori, minori diversamente abili, anziani incontri - analisi dei bisogni - per Progettazione- attività socio educative per minori - disabili ( Doposcuola - Centri Estivi - Micro-nido )	3 - Co-progettazione
Fornitori	Area Amministrativa: CONSULENTE del LAVORO per la gestione degli adempimenti relativi alla Amministrazione del personale (Emissioni buste paga, CU pratiche INPS e INAIL ecc ecc...) COMMERCIALISTA per Consulenza Fiscale, Contabile, societaria ( Tenuta contabilità Ordinaria e pratiche connesse ....) R.S.P.P sicurezza - CONSULENTE QUALITA' e PRIVACY per verifica di sorveglianza certificazione ISO 9001 Ditta Informatica per Gestione del Sistema informatico	5 - Co-gestione
Pubblica Amministrazione	ENTI LOCALI per 'Organizzazione e cogestione di Servizi Socio-educativi rivolti	3 - Co-progettazione

	a minori quali gestione Micro-nido - Centri Estivi- Doposcuola	
Collettività	Collaborazione con ENTI Religiosi, Associazioni di Volontariato , Associazioni Culturali per Organizzazione di Seminari, convegni - sostegno a progetti di solidarietà	5 - Co-gestione

Percentuale di Partnership pubblico: 10,00%

***Livello di influenza e ordine di priorità***



**SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

### ***Tipologia di collaborazioni:***

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

**100** questionari somministrati

**4** procedure feedback avviate

### **Commento ai dati**

Dall'analisi dei questionari somministrati ai committenti e agli utenti si rileva un buon grado di soddisfazione per i servizi offerti, in molti casi ottimo.

Per quanto riguarda i soci lavoratori ogni anno sono tenuti a presentare una relazione scritta sul lavoro svolto con indicazione delle attività svolte con l'utente finale (minori- alunni diversamente abili) e degli obiettivi raggiunti. Una sezione riguarda i rapporti del socio con i Responsabili della Cooperativa, e i Coordinatori del Servizio e il grado di soddisfazione che risulta essere buono

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
138	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
19	di cui maschi
119	di cui femmine
49	di cui under 35
36	di cui over 50

N.	Cessazioni
56	Totale cessazioni anno di riferimento
4	di cui maschi
52	di cui femmine
31	di cui under 35
8	di cui over 50

#### *Assunzioni*

N.	Assunzioni
59	Nuove assunzioni anno di riferimento*
6	di cui maschi
53	di cui femmine
16	di cui under 35
5	di cui over 50

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	27	111
Dirigenti	1	1
Quadri	0	0
Impiegati	3	0
Operai fissi	22	102
Altro	1	8

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2022	In forza al 2021
Totale	138	137

< 6 anni	117	102
6-10 anni	14	25
11-20 anni	5	8
> 20 anni	2	2

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
138	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
3	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
3	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
111	di cui educatori
2	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
6	operai/e
4	assistenti all'infanzia
2	Psicologi/ghe
3	cuochi/e
2	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
3	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
2	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
1	Totale tirocini e stage
1	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
14	Laurea Magistrale
5	Master di I livello
10	Laurea Triennale

91	Diploma di scuola superiore
12	Licenza media
6	Altro

**Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:**

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
3	Totale persone con svantaggio	3	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
2	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	2	0

**3** lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

**3** lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

**Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

**Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

**Formazione professionale:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>non obbligatoria</b>
18	"La conoscenza dei siti WEB"	3	6,00	No
18	"l'adeguamento dei siti internet secondo le indicazioni del Garante"	3	6,00	No
168	"Intervento nei disturbi dello Spettro Autistico: la C.A.A"	14	12	No
224	"LIS – la lingua Italiana dei Segni Italiana dei segni"	14	16	No

168	"Come affrontare i disturbi della comunicazione e del linguaggio	14	12	No
168	"Nuove prospettive di intervento nell'ambito dell'Assistenza agli alunni: : LA PLUSDOTAZIONE COGNITIVA"	14	12	No

**Formazione salute e sicurezza:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria
444	Sicurezza	37	12,00	Si
186	Aggiornamento sicurezza	31	6,00	Si

**Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

**Tipologie contrattuali e flessibilità:**

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
27	Totale dipendenti indeterminato	2	25
5	di cui maschi	2	3
22	di cui femmine	0	22

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
111	Totale dipendenti determinato	1	110
14	di cui maschi	0	14
97	di cui femmine	1	96

**Natura delle attività svolte dai volontari**

La cooperativa non ha soci volontari al 31/12/2022

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Indennità di carica	4389,22
Organi di controllo	Emolumenti	6500,00
Dirigenti	Emolumenti	82085,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL applicato ai lavoratori: CNL cooperative sociali**

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

RETRIBUZIONE MINIMA	EURO 16.310,06
RETRIBUZIONE MASSIMA	EURO 20.989,02

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: .

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**  
non rilevabile

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**  
presenza di donne negli organi decisionali pari al 40%

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

l'incidenza di occupati che possiedono un titolo di studio superiore alla media è pari al 30% . La Cooperativa favorisce, attraverso la collaborazione con l'Università Telematica Pegaso, l'accesso dei propri soci a percorsi formativi universitari a condizioni economiche vantaggiose permettendo di migliorare il proprio curriculum professionale

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

La cooperativa nonostante il perdurare delle difficoltà dovute al periodo post-pandemico ha mantenuto un tasso occupazionale costante rispetto agli esercizi precedenti nel territorio di riferimento

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

nei confronti dei propri lavoratori svantaggiati la Cooperativa ha un particolare riguardo ed ha cercato di operare per ridurre gli svantaggi e mantenere le condizioni di qualità della vita discrete nonostante le difficoltà del momento

Attraverso interventi di assistenza domiciliare, didattica a distanza è stato possibile mantenere per i beneficiari del servizio, una condizione di benessere nel complesso discreta con positive ricadute anche in ambito familiare

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

La prevalenza di impiego di personale femminile con contratti Part-Time ha permesso di

riservare tempo adeguato alla gestione familiare ( la percentuale di Impegno rispetto al partner non è rilevabile)

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

La Cooperativa opera in prevalenza in Comuni di piccole dimensioni che dimostrano un'attenzione particolare al territorio ed al paesaggio riflettendosi così sul grado di soddisfazione dei residenti. Il tessuto urbano storico è nella maggior parte dei casi, ristrutturato e o in buono stato di conservazione ( al 90% sul totale degli edifici)

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

stabilità dei processi di co-programmazione

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Per quanto di sua competenza la cooperativa cerca ( in convegni incontri ... di promuovere comportamenti virtuosi e di tutela dell'ambiente)

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

Con l'utilizzo di tecnologie dell'informazione e strumenti quali RETI - P.C. Posta elettronica - motori di ricerca - siti - piattaforme digitali si aumenta l'efficienza del sistema – La Cooperativa ha favorito l'utilizzo di tali strumenti ed ha attivato corsi di formazione in materia di ICT avvalendosi anche di personale competente al suo interno

## Output attività

PRINCIPALI PRESTAZIONI EROGATE:

Assistenza alle Autonomie e Comunicazione Alunni diversamente abili

Servizi socio educativi Post scolastici ed extra scolastici

Centri Estivi

Gestione Micro-nido

### Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

**Nome Del Servizio:** MIcro-nido

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 200

**Tipologia attività interne al servizio:** gestione attività con minori da 9 mesi a 3 anni

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
<b>20</b>	Minori

**Nome Del Servizio:** servizi socio-educativi

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 180

**Tipologia attività interne al servizio:** assistenza alle autonomie- assistenza specialistica- alunni diversamente abili in scuole di ogni ordine e grado

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
20	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti con dipendenze
35	soggetti con disabilità psichica
262	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** servizi socio-educativi

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 25

**Tipologia attività interne al servizio:** gestione centri estivi

N. totale	Categoria utenza
150	Minori
2	soggetti con disagio sociale (non certificati)
3	soggetti con disabilità psichica
15	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

### Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Dai dati rilevati emerge un buon grado di soddisfazione relativamente alle prestazioni erogate sia sui beneficiari diretti (minori anziani - disabili) di conseguenza anche sui beneficiari indiretti (famigliari, enti di riferimento : scuole comuni , fondazioni)

## **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

CERTIFICAZIONE UNI ISO 9001-2015 per la Gestione di Servizi socio-educativi e socio - assistenziali

## **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Nel corso del 2022 la cooperativa CHIANOC ha raggiunto gli obiettivi che si era prefissata ad inizio anno:

- Ha chiuso il Bilancio in attivo
- E' rimasto inalterato il rapporto tra fatturato e costi fissi
- Ha garantito a tutti i lavoratori tempistiche di pagamento degli stipendi e contributi in linea con le normative e gli accordi contrattuali
- Ha Acquisito un Indice di Valutazione derivante dai questionari di soddisfazione clienti Piu' che BUONO
- E' stata completata tutta la Formazione prevista per l'anno 2022

PER quanto riguarda gli utenti finali del servizio : minori diversamente abili nelle scuole, la cooperativa si è attivata per fornire servizi alternativi all'assistenza in classe con disponibilità del proprio personale a fornire servizi a domicilio , sempre nel rispetto dei protocolli Covid, stipulando patti di corresponsabilità con i genitori. Attività che hanno evidenziato un ottimo grado di soddisfazione da parte degli utenti, delle famiglie e della committenza

## **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

TRA gli elementi che possono compromettere il raggiungimento dei fini e obiettivi posti

1) I SERVIZI FORNITI dalla Cooperativa sono per la maggioranza Appalti di breve durata , solitamente annuale che pertanto non permettono alla cooperativa di garantire una certa stabilità ed una più agevole pianificazione delle attività e gestione delle risorse.

a) nelle Gare appalto con le scuole, la Cooperativa ha continuato a porre maggiore attenzione alla presentazione di progetti pluriennali laddove possibile e sensibilizzare la committenza a richiedere interventi progettuali, non limitati alla durata di un solo anno scolastico. In quanto progetti pluriennali permettono alla cooperativa di garantire

maggior stabilità del personale utilizzato ed una più agevole pianificazione delle attività e gestione delle risorse

POSSIBILI Azioni: nelle Gare di appalto dare prevalenza alla presentazione di progetti pluriennali, laddove è possibile, ed in presenza di particolari condizioni economiche messe a base di gara

2) Il personale in possesso di lauree specifiche (Educatore Professionale - psicologo ....)

sovente viene richiamato dalle scuole (per supplenze o per entrare a far parte degli organici della scuola) Come già nell'anno precedente anche nel 2022 molti sono state i nostri operatori chiamati dalle scuole a coprire i posti degli Insegnanti di Sostegno o per il potenziamento didattico. Creando non pochi problemi di Gestione

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	2022	2021	2020
Contributi pubblici	4.700,00 €	8.909,45 €	17.019,32 €
Contributi privati	5.500,00 €	0,00 €	2.051,67 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	1.728.267,48 €	1.553.398,41 €	998.842,69 €
Ricavi da altri	2.545,00 €	16.939,43 €	5.096,94 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi	175.087,36 €	193.649,80 €	148.924,68 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	26.438,54 €	43.161,49 €	52.016,86 €
Ricavi da Privati-Imprese	93.532,36 €	162.098,26 €	93.153,98 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	5.646,79 €

#### *Patrimonio:*

	2022	2021	2020
Capitale sociale	3.357,00 €	3.486,00 €	3.873,00 €
Totale riserve	2.194.221,00 €	2.162.757,00 €	2.138.697,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	30.525,00 €	20.347,00 €	14.744,00 €
Totale Patrimonio netto	2.228.103,00 €	2.186.590,00 €	2.157.314,00 €

#### *Conto economico:*

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	30.525,00 €	20.437,00 €	14.744,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	35.648,00 €	38.083,00 €	4.720,00 €

**Composizione Capitale Sociale:**

<b>Capitale sociale</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
capitale versato da soci operatori lavoratori	3.357,00 €	3.486,00 €	3.873,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	2.036.071,00 €	1.978.157,00 €	1.322.753,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.557.118,00 €	1.533.758,00 €	1.014.625,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	100.941,00 €	101.526,00 €	92.953,00 €
Peso su totale valore di produzione	81,44 %	82,67 %	83,73 %

**Capacità di diversificare i committenti****Fonti delle entrate 2022:**

<b>2022</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	1.903.354,84 €	96.531,86 €	1.999.886,70 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	23.439,04 €	23.439,04 €
Altri ricavi	0,00 €	2.545,00 €	2.545,00 €
Contributi e offerte	4.700,00 €	5.500,00 €	10.200,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2022</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	1.728.267,48 €	78.976,99 €	1.807.244,47 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	175.087,36 €	43.538,91 €	218.626,27 €
Contributi	4.700,00 €	5.500,00 €	10.200,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:***

	<b>2022</b>	
Incidenza fonti pubbliche	1.908.054,84 €	93,72 %
Incidenza fonti private	128.015,90 €	6,29 %

## **8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

**Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

**Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

**Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

**Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì**

## **9. RELAZIONE ORGANO DI CONTROLLO**

In relazione all'attività svolta dall'organo di controllo si rimanda alla Relazione Unitaria del Collegio Sindacale depositata contestualmente al Presente Bilancio.